

清华-伯克利深圳学院 2021 年 免试推荐硕士生考核及录取办法

清华-伯克利深圳学院 2021 年 免试推荐硕士生考核及录取办法

一、材料审查

清华-伯克利深圳学院研究生招生工作小组组织材料审查组对全部申请人的材料进行审阅，根据综合评价结果择优确定参加综合考核名单，通知申请人参加综合考核。

材料审查流程：

由清华-伯克利深圳学院相关学科组成专家组，每个专家组由各方向的专家（至少三人）组成，对每一位合格的申请者材料进行严格审核，择优确定进入复试的名单。

二、资格审查

通过材料审查进入综合考核的申请人需于规定时间进行资格审查，具体地点另行邮件通知。未参加资格审查或资格审查不通过者不准予参加综合考核。

免试推荐硕士生申请人资格审查时应按通知要求时间和网络远程资格审查形式，由连线教务老师进行网络远程资格审查。

资格审查清单文件：

- （1）有效身份证件原件
- （2）学生证/在读证明原件

*如因疫情影响，目前无法提供原件，可先提供电子版，后续补交原件

（3）清华-伯克利深圳学院 2021 年硕士研究生报名表（登录系统申请完成后打印 PDF）

(4) 英语成绩证明原件

*如因疫情影响，目前无法提供原件，可先提供电子版，后续补交原件

(5) 大学期间成绩单原件或档案中成绩单复印件（加盖档案单位红章）

*如因疫情影响，目前无法提供原件，可先提供院校教务处下载的电子成绩单等电子版佐证材料，后续补交原件

(6) 个人自述（不作为材料评审环节，个人自述等材料如非最终版也不会影响本次资格审查，望各位考生周知）

(7) 支持申请的其他材料，如获奖证明、学术论文等原件（或电子版）

*以上文件将在资格审查时在镜头前展示。

**在入学前再次核验原件收取复印件，未进行资格审查或资格审查未通过的考生一律不予录取。

***由于疫情影响暂时无法提供原件者，清华-伯克利深圳学院后续安排补查原件。资格审查不合格者，不得参加复试，存疑者可根据实际情况采取其他方式核查。所有上交院系的材料，无论录取与否，一律不予退还。

****考生须按院系要求以网络远程方式宣读《清华大学 2020 年网络远程复试考生诚信承诺书》承诺诚信应试，院系将对宣读过程录音录像存档。

三、综合考核

综合考核形式及项目：综合考核形式为面试。

面试专家组一般由不少于 5 人的相关专业教师组成（一般应具有硕士生指导资格），每位考生面试时间一般不少于 20 分钟，教师独立按百分制对考生打分。在面试中可采用网络远程同步面试的方式，清华大学教师及考生现场面试，伯克利加州大学的教师通过网络会议同步参与面试，全程录音录像备查。面试主要在学习目的、基础知识、外语能力、实践能力、语言表达、逻辑思维、学术志

趣、科研经历、职业规划、社会工作、组织管理能力、综合能力几方面对面试考生进行考察。

四、推荐拟录取

面试专家独立按百分制对考生打分，平均分为考生的面试成绩，按照面试成绩排序，择优录取。

五、网络远程考核事项说明

清华-伯克利深圳学院将对符合资格的考生进行资格审查和网络测试。

考生应按清华-伯克利深圳学院通知要求时间和网络远程资格审查形式，由连线教务老师进行网络远程资格审查。考生应按清华-伯克利深圳学院要求备妥软硬件条件和网络环境，提前安装指定软件，并按院系要求时间配合完成网络远程复试软件测试。

考生需要双机位模式参加复试，提前按学院要求做好准备。考生如有困难，须及时向学院反映，做好沟通和报备。

清华-伯克利深圳学院面试现场保留 1 台录像机拍摄面试现场，1 台电脑全程录屏，以确保面试过程的公平性。

五、其他

未尽事宜，请关注清华大学研究生招生网、清华-伯克利深圳学院官方网站相关通知。

清华大学研究生招生信息网址：yz.tsinghua.edu.cn

清华-伯克利深圳学院官网：<https://www.tbsi.edu.cn/>

六、信息查询、申诉及联系方式

如有问题，请及时与清华-伯克利深圳学院招生办公室联系。

联系电话：0755-26924345

0755-86543994

电子邮箱：tbsi@tbsi.tsinghua.edu.cn

对我院 2021 年免试推荐硕士生招生有异议，可以书面形式具名进行申诉，申诉联系方式：

邮寄地址：清华-伯克利深圳学院教学办公室

邮政编码：518000

联系电话：0755-26924345

0755-86543994

电子邮箱：tbsi@tbsi.tsinghua.edu.cn

清华-伯克利深圳学院

2020 年 9 月 8 日